



## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Limmen (KDV)

Middenweg 26a

1906 AR Limmen

Registratienummer 381084978

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Castricum
Datum inspectie:	27 januari 2022
Type onderzoek:	Nader onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09 februari 2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang .....	5
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid .....	9
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang .....	11
Personeel en groepen .....	11
Veiligheid en gezondheid .....	11
Gegevens voorziening .....	12
Opvanggegevens .....	12
Gegevens houder .....	12
Gegevens toezicht .....	12
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	12
Planning .....	13

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder opnieuw de eisen die tijdens het vorige onderzoek niet voldeden.

## **Beschouwing**

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

Indien blijkt dat niet geheel aan de gestelde eisen is voldaan, zal de toezichthouder het college van de betreffende gemeente via het inspectierapport adviseren te handhaven conform het handhavingsbeleid. De gemeente stelt hierna een schrijven naar de houder op. Hoe deze is opgesteld is afhankelijk van het gemeentelijk handhavingsbeleid.

De gemeente geeft vervolgens de toezichthouder van de GGD opdracht om een (onaangekondigd) nader onderzoek uit te voeren. Een nader onderzoek richt zich op de overtredingen die zijn geconstateerd tijdens het vorige onderzoek. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

## **De locatie**

Kinderdagverblijf (KDV) Kits Oonlie Limmen is in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd met 23 kindplaatsen en als aanbieder van Voorschoolse Educatie (VE). Er wordt opvang geboden in 2 stamgroepen aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. KDV Kits Oonlie Limmen is onderdeel van Kinderopvang Kits Oonlie, een organisatie met verschillende locaties in de regio Alkmaar, Heiloo en Limmen. De locatie is geopend op maandag tot en met vrijdag van 07.30 uur tot 18.30 uur.

## **Inspectiegeschiedenis**

- Tijdens het jaarlijks onderzoek van 2019, werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.
- In 2020 heeft, vanwege de Coronapandemie, geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden.
- Tijdens het jaarlijks onderzoek van september 2021, werd niet aan alle getoetste voorwaarden voldaan. Tekortkomingen werden geconstateerd op voorwaarden binnen de items 'Administratie', 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires' en 'Veiligheid- en gezondheidsbeleid'. De toezichthouder heeft een advies tot handhaven gegeven.

De inspectierapporten zijn in te zien op [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl)

## **Aanleiding onderzoek**

GGD Hollands Noorden heeft van gemeente BUCH opdracht gekregen tot het uitvoeren van een nader onderzoek naar de tekortkomingen die zijn geconstateerd tijdens het onderzoek van 21 september 2021.

Het onderzoek wordt uitgevoerd na verloop van de gegeven hersteltermijn, welke staat genoemd in de aanwijzing die de gemeente heeft gestuurd naar de houder.

### Het onderzoek

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en er hebben observaties plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten opgevraagd en ingezien. De bevindingen zijn besproken met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

### Conclusie

De tekortkomingen op de voorwaarden zijn opgeheven.  
Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Ook moet de houder verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

#### **Administratie**

Tijdens het laatste onderzoek werd niet voldaan aan de volgende voorwaarde:

- De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:
  - een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;
  - een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;
  - een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;
  - een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;
  - een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders.

#### Kopie inspectierapport 21 september 2021:

*'De toezichthouder heeft navraag gedaan over het leerjaar waarin de student zich bevindt en of de houder dit aan kan tonen zodat de toezichthouder kan toetsen of de formatieve inzet overeenkomt met de cao Kinderopvang. Dit kan de houder niet aantonen. De BBL-er is zelf op vakantie tot 18 oktober 2021, waarna de stukken opgevraagd kunnen worden. Echter bezit de houder dit niet in eigen administratie.*

*Conclusie: De administratie van de opvang is niet dusdanig volledig dat de toezichthouder op verzoek tijdig de benodigde gegevens met betrekking tot naleving van de Wet kinderopvang heeft ontvangen.'*

Voor een inhoudelijk overzicht van de betreffende overtredingen verwijst de toezichthouder naar de website van het Landelijk Register Kinderopvang, [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl).

Huidig nader onderzoek:

Ten behoeve van dit nader onderzoek heeft de toezichthouder de personeelsroosters, de presentielijsten, de kwalificaties van de beroepskrachten werkzaam in de periode van 13 januari 2022 tot en met 27 januari 2022 en het beleid veiligheid en gezondheid opgevraagd. De toezichthouder heeft alle documenten kunnen inzien en tijdig ontvangen.

De tekortkoming is verholpen, aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

**Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Tijdens het laatste onderzoek werd niet voldaan aan de volgende voorwaarde:

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat: - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels; -indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

### Kopie inspectierapport 21 september 2021:

'Conclusie:

- *De toezichthouder kan niet beoordelen of de inzet van de BBL-er overeenkomstig de cao Kinderopvang geschiedt aangezien de administratie van de houder niet volledig is;*
- *Tijdens het inspectiebezoek heeft een afwijking plaatsgevonden van het aantal in te zetten beroepskrachten op het aantal aanwezige kinderen.'*

Voor een inhoudelijk overzicht van de betreffende overtredingen verwijst de toezichthouder naar het inspectierapport op de website van het Landelijk Register Kinderopvang, [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl).

### Huidig nader onderzoek:

Ten behoeve van dit nader onderzoek heeft de toezichthouder de presentielijsten, het personeelsrooster en de kwalificaties van de beroepskrachten werkzaam in de periode 13 januari 2022 tot en met 27 januari 2022 opgevraagd en ingezien. In deze periode is een BBL stagiaire formatief ingezet. De toezichthouder heeft geconstateerd dat de BBL stagiaire ingezet wordt overeenkomstig de CAO kinderopvang. Tijdens de periode van 13 januari 2022 tot en met 27 januari 2022 zet de houder voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

De tekortkoming is verholpen, aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Presentielijsten (13 t/m 27 januari 2022)
- Personeelsrooster (13 t/m 27 januari 2022)



## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Tijdens het laatste onderzoek werd niet voldaan aan de volgende voorwaarde:

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

### Kopie inspectierapport 21 september 2021:

*'Bovenstaande is met de locatieverantwoordelijke besproken. Deze geeft aan dat in beleid beschreven staat dat de plek waar handen gewassen worden na een verschoning, gescheiden dient te zijn van de plek waar eten bereid wordt en dat dit in de praktijk niet gebeurt. Daartoe heeft deze een extra afspraak in de risico-inventarisatie opgenomen en dit is besproken met de medewerkers. De afspraak luidt: "Medewerkers ontsmetten eerst hun handen met alcohol voordat ze hun handen wassen in de keuken waar voedsel wordt bereid. Voor het bereiden van voedsel wordt de wasbak/kraan gedesinfecteerd."*

### *Conclusie:*

- *De gezondheid van de op te vangen kinderen wordt niet volledig gewaarborgd gezien de plek waar handen gewassen worden na een verschoning, niet gescheiden is van de plek waar voedsel wordt bereid.'*

Voor een inhoudelijk overzicht van de betreffende overtredingen verwijst de toezichthouder naar het inspectierapport op de website van het Landelijk Register Kinderopvang, [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl).

### Huidig nader onderzoek:

Ten behoeve van dit nader onderzoek heeft de toezichthouder het beleid veiligheid- en gezondheid en risico inventarisatie opgevraagd en ingezien. Ook is de praktijk beoordeeld middels een observatie en heeft de toezichthouder vragen aan de beroepskrachten gesteld over de handhygiëne tijdens het bereiden van voedsel en tijdens het verschonen.

Uit de observaties en gesprekken met de beroepskrachten is gebleken dat de houder er zorg voor draagt dat in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

De tekortkoming is verholpen, aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang</b>
<b>Administratie</b>
<p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;</li><li>- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;</li><li>- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;</li><li>- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;</li><li>- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)</li></ul>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires</b>
<p>De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;</li><li>- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.</li></ul> <p>(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)</p>
<b>Veiligheid en gezondheid</b>
<b>Veiligheids- en gezondheidsbeleid</b>
<p>De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Kinderdagverblijf Limmen
Aantal kindplaatsen	: 23
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Kits Oonlie B.V.
Adres houder	: De Hoefsmid 9
Postcode en plaats	: 1851 PZ Heiloo
Website	: <a href="http://www.kits-oonlie.nl">www.kits-oonlie.nl</a>
KvK nummer	: 37093303
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Hollands Noorden
Adres	: Postbus 9276
Postcode en plaats	: 1800 GG Alkmaar
Telefoonnummer	: 088-0100549
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevrouw B. Traag

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Castricum
Adres	: Postbus 1301
Postcode en plaats	: 1900 BH CASTRICUM

### **Planning**

Datum inspectie	: 27-01-2022
Opstellen concept inspectierapport	: Niet van toepassing
Hoor en wederhoor	: Niet van toepassing
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 09-02-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-02-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-02-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 10-02-2022