

Inspectierapport

Kits oonlie (KDV)

Middenweg 26a

1906 AR Limmen

Registratienummer 381084978

Toezichthouder:	GGD Hollands Noorden
In opdracht van gemeente:	Castricum
Datum inspectie:	21 september 2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25 oktober 2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang	5
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid	13
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	18
Veiligheid en gezondheid	19
Gegevens voorziening	20
Opvanggegevens	20
Gegevens houder.....	20
Gegevens toezicht	20
Gegevens toezichthouder (GGD).....	20
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	20
Planning	21
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	22

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

De kwaliteit van de opvang van kinderen is van invloed op hun ontwikkeling. Daarom stelt de Rijksoverheid kwaliteitseisen aan de kinderopvangorganisaties in de Wet kinderopvang.

Het inspectierapport geeft per geïnspecteerd onderdeel een omschrijving van de observaties en bevindingen tijdens het inspectiebezoek. De getoetste items kunnen per inspectie verschillen. Op de laatste pagina's van het rapport staat een overzicht van alle getoetste inspectie-items.

Voor een uitgebreide uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

De locatie

Kinderdagverblijf (KDV) Kits Oonlie in Limmen is gevestigd in een woonwijk. De locatie is onderdeel van Kinderopvang Kits Oonlie, die op verschillende locaties in de regio Alkmaar, Heiloo en Limmen opvang biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar. De locatie biedt plaats aan twee groepen met maximaal 23 kinderen, een baby- en een peutergroep, met elk een eigen stamgroepruimte. Op vaste momenten gaat de deur tussen de beide groepen open zodat samen gespeeld kan worden. De locatie staat geregistreerd als aanbieder van Voorschoolse Educatie (VE).

Inspectiegeschiedenis

- Tijdens de jaarlijkse inspectie van januari 2018, vond op voorwaarden binnen de domeinen Pedagogisch klimaat en Veiligheid en gezondheid overleg en overreding plaats; waarna alsnog aan de getoetste voorwaarden werd voldaan.
- Tijdens de jaarlijkse inspectie van 2019 werd aan de getoetste voorwaarden voldaan.
- In 2020 heeft geen jaarlijkse inspectie plaatsgevonden in verband met de Corona-pandemie en de daarbij behorende maatregelen.

De inspectierapporten zijn in te zien op www.landelijkregisterkinderopvang.nl.

Het onderzoek

Tijdens dit onderzoek heeft de toezichthouder gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en er hebben observaties plaatsgevonden om de (pedagogische) praktijk te beoordelen. Verder zijn de nodige documenten ingezien. De bevindingen zijn besproken met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

Conclusie

Er is niet aan alle getoetste voorwaarden voldaan. Tekortkomingen zijn geconstateerd op voorwaarden binnen de items Administratie, Aantal beroepskrachten en Veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Zie de betreffende items voor een toelichting.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang

Voor dit onderwerp geldt onder andere de volgende eis:

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Ook moet de houder verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is

Administratie

Tijdens het raadplegen van de personeelsroosters van de locatie, blijkt dat een BBL-er formatief wordt ingezet op de groep. Voor meer informatie, zie het item 'Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires'.

De toezichthouder heeft navraag gedaan over het leerjaar waarin de student zich bevindt en of de houder dit aan kan tonen zodat de toezichthouder kan toetsen of de formatieve inzet overeenkomt met de cao Kinderopvang. Dit kan de houder niet aantonen. De BBL-er is zelf op vakantie tot 18 oktober 2021, waarna de stukken opgevraagd kunnen worden. Echter bezit de houder dit niet in eigen administratie.

Conclusie:

De administratie van de opvang is niet dusdanig volledig dat de toezichthouder op verzoek tijdig de benodigde gegevens met betrekking tot naleving van de Wet kinderopvang heeft ontvangen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn.

De administratie bevat de volgende gegevens:

- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;
- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;
- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;
- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;
- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld of deze locatie beschikt over een pedagogisch beleidsplan. Daarnaast is beoordeeld of de houder van de locatie er zorg voor draagt dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

De houder beschikt over een algemeen pedagogisch beleidsplan voor de gehele organisatie met locatie specifieke onderdelen hierin opgenomen.

De uitgangspunten van het pedagogisch beleidsplan en andere (pedagogische) beleidsstukken worden onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten door middel van onder andere teamoverleggen en feedback van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach en de locatieverantwoordelijke. De houder draagt er zorg voor dat in de opvang gehandeld wordt conform het pedagogisch beleidsplan.

Aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

Pedagogische praktijk

Tijdens dit onderzoek is beoordeeld of de houder zorg draagt voor verantwoorde opvang. Hierbij dient de houder rekening te houden met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en zorgen dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen
- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving

- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden
- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij

Voor de beoordeling van het bieden van verantwoorde kinderopvang is het openbare 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk kindercentra' gebruikt. Indicatoren uit dit veldinstrument worden cursief weergegeven.

De observatie heeft plaatsgevonden in de ochtend op beide stamgroepen tijdens een tafelmoment en het buitenspelen.

Indicator:

De beroepskrachten gebruiken de verzorgingsmomenten voor interactie met het kind. Het kind ervaart persoonlijke warmte, geborgenheid, plezier, humor, aandacht.

Praktijkvoorbeeld:

Tijdens het inspectiebezoek werkt een beroepskracht van de peutergroep op de babygroep. Een baby is toe aan het fruithapje. De beroepskracht zet het kind in de wippen en gaat bij het kind op ooghoogte zitten. De beroepskracht zegt: "Hoi X, even een nieuwe juf dat is wel een beetje gek hè? Gaan we je fruithapje proberen? Nou X, daar gaan we. Heerlijk hè?" Als het op is zegt de beroepskracht tegen het kind: "Zo, dat was lekker hè? Dat heb je goed gedaan. Dan kan je nu nog even uitbuiken en dan gaan we zo lekker een tukkie doen".

Indicator:

De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'.

Praktijkvoorbeelden:

- Tijdens het buitenspelen speelt een aantal kinderen met een skippybal. Daarmee gaan zij in een grote houten speelboot. De beroepskracht ziet dit en zegt: "Jullie mogen met de skippybal uit de boot komen. Goed zo jongens. Skippybal er even uit hè X, goed zo".
- Een aantal andere kinderen speelt in de zandbak. Een kind schept het zand uit de zandbak. De beroepskracht zegt: "Het zand mag in de zandbak". Het kind luistert en stopt met zand uit de zandbak gooien.
- Een kind pakt een schep af van een kind wat daarmee in de zandbak speelt. Het kind rent weg met de schep. Het kind waarvan de schep is afgepakt, wordt boos. De beroepskracht zegt: "X, kom eens", waarbij de beroepskracht op ooghoogte gaat zitten. Het kind komt naar de beroepskracht toe. Geef de schep maar terug, die is van XX hè". Het kind geeft de schep terug. "Goed zo. Kijk er zijn nog meer scheppen", reageert de beroepskracht, waarbij ze het kind een andere schep geeft. Het kind pakt de schep aan en speelt er mee verder in de zandbak.

Bovenstaande betreft slechts enkele voorbeelden van verschillende observaties.

Tijdens het inspectiebezoek is aan de getoetste voorwaarde voldaan.

Voorschoolse educatie

Onder voorschoolse educatie (VE) wordt uitvoering van een erkend programma verstaan, dat gericht is op het stimuleren van kinderen in hun ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Binnen de organisatie wordt VE geboden middels het programma Uk en Puk.

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld wat voor dit jaar de deskundigheidsbevordering van de beroepskrachten beschrijft.

De evaluatie van het opleidingsplan en het pedagogisch beleidsplan op het onderdeel VE heeft plaatsgevonden.

De organisatie beschikt over beroepskrachten die voldoen aan de opleidingseisen.

De groep bestaat uit maximaal 16 kinderen en ten minste 1 beroepskracht per 8 kinderen.

De houder heeft in het pedagogisch beleidsplan de visie op de VE beschreven. Er is een concrete en toetsbare beschrijving van de wijze waarop:

- deze visie te herkennen is in het aanbod van activiteiten;
- de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd;
- het aanbod van VE hierop wordt afgestemd;
- ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- de inrichting van de ruimte waarin VE wordt verzorgd;
- materiaal voor VE beschikbaar wordt gesteld;
- vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie;
- er zorg voor wordt gedragen dat een kind vanaf de dag dat het 2,5 jaar oud wordt, in 1,5 tijd tenminste 960 uur VE kan ontvangen;
- een zorgvuldige overgang plaatsvindt van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

Het programma uit zich middels een gestructureerd dagprogramma dat zichtbaar is in de praktijk.

Citaat pedagogisch beleidsplan:

De aangeboden activiteiten passen bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Er is aanpassing of verandering van aanbod mogelijk voor één of enkele kinderen. Dagelijks wordt er aandacht besteed aan activiteiten die de taalontwikkeling stimuleren.

Praktijkvoorbeeld:

Op de locatie is zichtbaar dat met het thema 'familie' wordt gewerkt. Zowel op de gang als op de groep zijn materialen zichtbaar die bij het thema aansluiten. Op de groep is zichtbaar dat kinderen plaatjes hebben uitgeknipt die passen bij het thema, deze hebben opgeplakt en de beroepskracht de kinderen vervolgens heeft gestimuleerd er iets over te vertellen. De beroepskracht laat praatplaten zien die zelf gemaakt zijn. Deze praatplaten zijn met de kinderen besproken waarbij woorden aan bod komen die passen bij het thema. Ook is een activiteitenplanning gemaakt, waarbij naar ieder kind wordt gekeken wat passend is, welk doel gesteld wordt en of het doel ook daadwerkelijk behaald wordt. Indien dit niet het geval is, wordt een aanpassing in aanbod gedaan.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (praktijksituatie binnen- en buitenruimte)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (toegestuurd per -email)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (toegestuurd per e-mail)
- Personeelsrooster (week 37 en 38 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (28 september 2021)
- Certificaten voorschoolse educatie (toegestuurd per e-mail)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (reeds beoordeeld)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Gebleken is dat personen die structureel werkzaam zijn op de locatie en personen die vanuit hun functie toegang hebben tot informatie over de kinderen zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

De houder draagt zorg voor de koppeling in het PRK, inclusief zichzelf.

Personen die in dienst treden vangen de werkzaamheden aan nadat de koppeling met de houder is voltooid.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Opleidingseisen

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn steekproefsgewijs getoetst.

De kwalificaties van de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches zijn beoordeeld.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Tijdens het onderzoek is de beroepskracht-kindratio (BKR) beoordeeld. Er is een steekproef genomen uit de presentielijsten van de afgelopen periode plus het bijbehorende dienstrooster.

Hieruit blijkt dat op de locatie een BBL-er formatief op de groep wordt ingezet. De toezichthouder heeft navraag gedaan over de opleidingsfase waarin deze zich bevindt en of de houder dit aantoonbaar kan maken. Dit kan de houder niet. Voor meer informatie, zie item 'Administratie'. Hiertoe kan de toezichthouder niet beoordelen of de inzet van de BBL-stagiaire overeenkomstig de voorwaarden, opgenomen in de cao Kinderopvang, geschiedt en of de BKR daarbij kloppend is.

Zichtbaar is dat de BBL-er formatief is ingezet op de dagen 13,14,15,16, 20, 21, 22 en 23 september.

Tevens constateert de toezichthouder dat tijdens het inspectiebezoek de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen in de stamgroep niet conform de voorwaarden is op de babygroep.

Tijdens de inspectie was de feitelijke bezetting op de peutergroep 12 kinderen in leeftijd van 2 tot 4 jaar onder begeleiding van 2 beroepskrachten.

Op de babygroep was de feitelijke bezetting van 08.30 uur tot 09.40 uur 8 kinderen (waarvan 4 van 0 jaar en 4 van 1 jaar) onder begeleiding van 1 beroepskracht, waar 2 beroepskrachten nodig waren volgens de BKR.

De aanwezige beroepskracht vertelt tijdens het inspectiebezoek dat de tweede beroepskracht niet is op komen dagen op de afgesproken tijd. De aanwezige beroepskracht heeft het hoofdkantoor gebeld. De medewerker van het hoofdkantoor gaf aan dat de beroepskracht zelf een tweede beroepskracht moest bellen. Om 09.00 uur is afgesproken met een tweede beroepskracht dat deze zou komen, welke om 09.40 uur aanwezig was op locatie.

De achterwachtregeling, zoals beschreven het hoofdkantoor betreft, is niet in werking getreden waardoor een overtreding van de BKR is geconstateerd tussen 08.30 uur tot 09.40 uur.

Conclusie:

- De toezichthouder kan niet beoordelen of de inzet van de BBL-er overeenkomstig de cao Kinderopvang geschiedt aangezien de administratie van de houder niet volledig is;
- Tijdens het inspectiebezoek heeft een afwijking plaatsgevonden van het aantal in te zetten beroepskrachten op het aantal aanwezige kinderen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

KDV Kits Oonlie Limmen biedt opvang aan maximaal 23 kinderen in 2 stamgroepen:

- stamgroep 1, de babygroep biedt opvang aan maximaal 10 kinderen in de leeftijd van 0 tot 2 jaar;
- stamgroep 2, de peutergroep biedt opvang aan maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar.

Aan de getoetste voorwaarde is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (praktijksituatie binnen- en buitenruimte)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd tijdens inspectiebezoek)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (toegestuurd per -email)
- Presentielijsten (week 37 en 38 2021)
- Personeelsrooster (week 37 en 38 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (28 september 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (reeds ingezien bij eerdere inspectie deze houder)

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is het geheel aan protocollen, huisregels, werk- en gedragsafspraken en acties die een houder neemt of heeft genomen.

Tijdens de inspectie heeft de toezichthouder in de groepsruimte van de babygroep een aspect waargenomen wat de gezondheid van de kinderen niet volledig waarborgt. Op de babygroep is een verschoonmeubel aanwezig, vervolgens is de deur naar de slaapruijme aanwezig en daarnaast staat een keukenblok. De praktijksituatie laat zien dat de beroepskrachten kinderen verschonon en vervolgens hun handen wassen bij het keukenblok. In de keuken worden tevens de flessen van de baby's klaargemaakt.

Navraag bij de beroepskrachten leert dat zij deze werkwijze hanteren sinds een verbouwing van 4 jaar geleden, waarbij de wastafel naast het verschoonmeubel is weggehaald.

De beroepskrachten zijn niet op de hoogte van het feit dat de handen na een verschonon niet in de keuken gewassen mogen worden in verband met het verspreiden van ziekteverwekkers die in urine of ontlasting kunnen zitten.

Bovenstaande is met de locatieverantwoordelijke besproken. Deze geeft aan dat in beleid beschreven staat dat de plek waar handen gewassen worden na een verschonon, gescheiden dient te zijn van de plek waar eten bereid wordt en dat dit in de praktijk niet gebeurt. Daartoe heeft deze een extra afspraak in de risico-inventarisatie opgenomen en dit is besproken met de medewerkers. De afspraak luidt:

"Medewerkers ontsmetten eerst hun handen met alcohol voordat ze hun handen wassen in de keuken waar voedsel wordt bereid. Voor het bereiden van voedsel wordt de wasbak/kraan gedesinfecteerd."

Conclusie:

- De gezondheid van de op te vangen kinderen wordt niet volledig gewaarborgd gezien de plek waar handen gewassen worden na een verschonon, niet gescheiden is van de plek waar voedsel wordt bereid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (praktijksituatie binnen- en buitenruimte)
- Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang | RIVM

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving, maatregelen covid-19 en ouderparticipatieopvang
Administratie
<p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. (art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kits oonlie
Aantal kindplaatsen	: 23
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Kits Oonlie B.V.
Adres houder	: De Hoefsmid 9
Postcode en plaats	: 1851 PZ Heiloo
Website	: www.kits-oonlie.nl
KvK nummer	: 37093303
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Hollands Noorden
Adres	: Postbus 9276
Postcode en plaats	: 1800 GG Alkmaar
Telefoonnummer	: 088-0100549
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevrouw K. Bos

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Castricum
Adres	: Postbus 1301
Postcode en plaats	: 1900 BH CASTRICUM

Planning

Datum inspectie	: 21-09-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 08-10-2021
Hoor en wederhoor	: 25-10-2021
Zienswijze houder	: 25-10-2021
Vaststelling inspectierapport	: 25-10-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 28-10-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 28-10-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 29-10-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wat fijn om te lezen dat de pedagogische kwaliteit en de uitvoering van de VVE zo goed te zien is in de praktijk.

Helaas is tijdens het inspectiebezoek de achterwachting niet op de juiste manier ingezet. Door miscommunicatie op het hoofdkantoor is de BKR een te lange tijd niet gedekt. Wij hebben als organisatie hier gelijk actie op ondernomen om er voor te zorgen dat dit in de toekomst niet meer kan gebeuren.

De BBL stagiaire heeft een overeenkomst waar op staat dat zij vermoedelijk 31-01-2022 klaar is met de opleiding. Een BBL overeenkomst is bij onze organisatie altijd tot eind opleiding. Dit was naar ons idee voldoende om aan te tonen dat zij aan het einde van haar opleiding zit en dus formatief mag worden ingezet. Helaas heeft de inspecteur aangegeven dat dit niet voldoende is. Ondertussen worden de extra bewijzen opgevraagd bij de medewerker zodat wij deze in onze administratie op kunnen nemen.

We hebben bezoek ontvangen van de voedsel en warenautoriteit, wij zijn nog in afwachting van zijn bevindingen. Ondertussen hebben wij besloten dat de keuken op de babygroep niet meer gebruikt wordt voor voedselbereiding, deze wordt alleen nog gebruikt voor het handenwassen na verschonen. Het bereiden van voedsel zal uitsluitend plaats vinden in de andere keuken grenzend aan de peutergroep. Voor het bereiden van flesvoeding zal een aparte hoek gemaakt worden met een waterkoker en flessenwarmer zodat er geen kruisbesmetting plaats kan vinden. Dit wordt aangepast in de risico-inventarisatie.

Door bovenstaande aanpassingen voldoen wij weer aan alle eisen.